



Jemimah OBONE

MBA INGÉNIEUR D'AFFAIRES

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Coordinatrice des opérations

Janvier 2025 - Aujourd'hui

- Suivi des demandes et assistance clientèle
- Organisation de voyages et d'événements
- Gestion de l'équipe des concierges
- Mise en place de partenariats
- Gestion des réclamations et suivi des ventes
- Gestion du standard téléphonique (appels entrants et sortants)

Assistante chef concierge - Club Services Conciergerie

Octobre 2021- janvier 2025 (Alternance)

- Suivi des demandes et assistance clientèle
- Organisation de voyages et d'événements
- Gestion de l'équipe des concierges
- Mise en place de partenariats
- Gestion des réclamations et suivi des ventes
- Gestion du standard téléphonique (appels entrants et sortants)

Premier Équipier - Domino's Pizza Loos

Mai 2019 - Septembre 2021 (Job étudiant)

- Gestion et assistance clientèle
- Gestion des caisses
- Binôme manager
- Clôture des caisses et clôture administrative

Guide - Musée des Moulins - Villeneuve d'Ascq

Février 2020 - Mars 2020 (Stage)

- Effectuer les visites guidées du musée
- Vente des billets

Réceptionniste - Odalys Les Sources de Manon - Vallon Pont d'Arc

Juin 2019 - Août 2019 (Stage)

- Accueil et assistance clientèle
- Écoute des besoins
- Conseil et orientation clientèle

FORMATION

- **MBA Tourisme** : Ecole Internationale Tunon - 2022 - 2024
- **Bachelor Tourisme** : EcoSup Tourcoing - 2021 - 2022
- **BTS Tourisme** : Maestris Lille - 2018 - 2020
- **Licence en Langues Étrangères Appliquées (Espagnol)** : Université Omar Bongo, Libreville, Gabon - 2016 - 2018

COLLABORONS !

✉ jemimahobone@yahoo.com

☎ 06.99.49.41.54

📍 Mouvaux

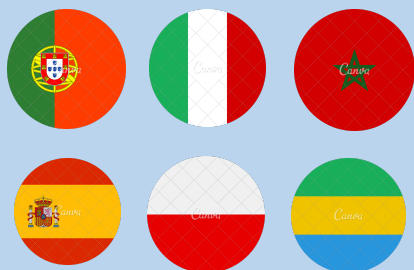
🚗 Permis B



COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

- Gestion et assistance clientèle
- Organisation de voyage et d'événements
- Négociation
- Maîtrise de logiciels : Canva, Final Cut Pro, Pack Office

MES VOYAGES



LANGUES

- Français : C2
- Anglais : B2
- Espagnol : B1

CENTRES D'INTÉRÊTS

- Voyages
- Cuisine
- Lecture